

Adatkezelési tájékoztató (GDPR)

Az adatkezelési tájékoztatóban részletesen ismertetjük, hogy a **Thália Tanoda fenntartója a Bohém Társaság Kulturális Egyesület** hogyan és meddig kezeli az Ön különböző célból megadott személyes adatait, a legszélesebb körben tájékoztassa az érintetteket valamint, hogy milyen jogok illetik meg Önt, miután megadta azokat.

*A tájékoztató elkészítésekor az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), másképpen **GDPR**, valamint az az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó fejezeteiben foglaltakat vettük figyelembe.*

Az adatkezelési tájékoztató tartalma:

1. Fogalmak, meghatározások az adatvédelemmel kapcsolatban
2. Az adatkezelő adatai
3. A <https://www.thaliantanoda.com> honlapot használók adatkezelése
4. A képzésre jelentkezők és a képzésen résztvevők adatkezelése
5. Jogok, jogorvoslati lehetőség
6. Adatfeldolgozók megnevezése

1. Fogalmak, meghatározások az adatvédelemmel kapcsolatban

Fogalmak: adatállomány: az egy nyilvántartó-rendszerben kezelt adatok összessége,

adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől,

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelő megbízásából - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő megbízást is - személyes adatok feldolgozását végzi,

adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet, vagy a műveletek összessége, így például gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása. Adatkezelésnek számít a fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése is,

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely a személyes adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a

felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajthatja; **adatmegsemmisítés:** az adatok vagy az azokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése, **adattovábbítás:** ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik,

adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges,

adatzárolás: az adatok továbbításának, megismerésének, nyilvánosságra hozatalának, átalakításának, megváltoztatásának, megsemmisítésének, törlésének, összekapcsolásának vagy összehangolásának és felhasználásának véglegesen vagy meghatározott időre történő lehetetlenné tétele,

harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely vagy aki nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

hozzájárulás: az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok

- teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez,

különleges adat: a faji eredetre, a nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdekképviselői szervezeti tagságra, az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre, a szexuális életre vonatkozó adat, valamint a bűnügyi személyes adat, **nyilvánosságra hozatal:** ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik,

regisztráció: a szolgáltatást igénybe vevő azonosításához szükséges és elégséges azonosító adatok megadása a az adatkezelő részére

személyes adat: bármely meghatározott (azonosított vagy azonosítható) természetes személlyel (a továbbiakban: "Érintett") kapcsolatba hozható adat, az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt - közvetlenül vagy közvetve - név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet;

tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés

megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri

2. Az adatkezelő adatai

Az adatkezelő megnevezése: Bohém Társaság Kulturális Egyesület (**Thália Tanoda**)
továbbiakban képző intézmény

Adatok:

Székhely: 2113 Erdőkertes, Géza utca 11-13.

Képviseli: Czifrik-Seszták Szidónia Éva

Nyilvántartásba vételiszám: 01 02 0010555

Adószám: 18181335-1-13

Telefon: +36-70-648-3803

E-mail: <https://www.thaliatanoda.hu/>

Felnőttképzési nyilvántartási számok:

- Bohém Társaság Kulturális Egyesület B/2021/001974 (FAR)
- Bohém Társaság Kulturális Egyesület E/2023/000054 (FAR)

3. A <https://www.thaliatanoda.hu/> honlapot használók adatkezelése

3.1 Kapcsolatfelvétel

A képző intézmény honlapján feltüntetésre kerülő szolgáltatások iránt érdeklődők jellemzően a honlapon megadott e-mail címre küldenek e-mailt, vagy a megadott telefonszámon személyesen kezdeményezik a kapcsolatfelvételt. Ennek során a képző intézmény a következő személyes adatokat kezeli:

- név
- telefonszám
- e-mail cím
- jelentkező életkora

Az adatokat kapcsolatfelvétel céljából a képző intézmény vezetője és a képző intézmény munkatársai kezelik, aminek jogalapja a kapcsolatfelvételt kezdeményező önkéntes hozzájárulása, valamint a jogos érdek, azaz mindkét félnek jogos érdeke, hogy a kapcsolat létrejöttéhez és működtetéséhez a megfelelő adatokkal rendelkezzenek. A telefonszám és e-mail cím csak annyiban minősül személyes adatnak, amennyiben a kapcsolatfelvételt kérő cég vagy intézmény munkatársa a saját magán telefonszámát és/vagy magán e-mail címét adja meg vagy a kapcsolatfelvételt magánszemélyként kezdeményezik. Az adatokhoz ezen kívül a technikai háttérrel biztosító webkezelő cég férhet hozzá, azonban az adatok további kezelésére a webkezelő semmilyen formában nem jogosult.

A kapcsolatfelvételt követően a személyes adatokat a képző intézmény csak addig kezeli, ameddig a kapcsolat fenntartásához az feltétlenül szükséges, ezt követően a képző intézmény az adatokat törli a nyilvántartásából.

A képző intézmény a személyes adatokat, kivéve a vele szerződéses viszonyban álló adatfeldolgozókat harmadik fél részére nem továbbítja.

3.2 Cookie használata

A képző intézmény honlapjának megtekintésekor, úgynevezett cookie (magyar elnevezése: süti) amely technikai jellegű segítséget nyújt a weblapszolgáltatónak, nem kerül a számítógépére.

4. A képzésre jelentkezők és a képzésen résztvevők adatkezelése

Felnőttképzési törvény hatálya szerint szervezett képzésen való részvétel

Amennyiben Ön engedélyköteles, vagy bejelentés alapján megvalósuló képzésen vesz részt a képző intézmény szervezésében, úgy a képző intézménynek a következő adatokat kell Öntől elkérnie és kezelnie a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény értelmében:

Engedélyköteles képzés esetén:

- **Családi és utóneve(i)**
- **Születési családi és utóneve(i)**
- **Születési helye**
- **Születési ideje**
- **Anyja születési családi és utóneve(i)**
- **Elektronikus levelezési címe**
- **Legmagasabb iskolai végzettsége**
- **Oktatási azonosító**

Oktatási azonosító szám: amennyiben Ön még nem rendelkezik oktatási azonosító számmal, úgy a képző intézmény igényli azt meg az illetékes szervtől, és tájékoztatja Önt annak elkészülte után, az Ön oktatási azonosító számáról.

Bejelentésköteles képzés esetén:

- **Családi és utóneve(i)**
- **Születési családi és utóneve(i)**
- **Születési helye**
- **Születési ideje**
- **Anyja születési családi és utóneve(i)**
- **Elektronikus levelezési címe**
- **Legmagasabb iskolai végzettsége**
- **Oktatási azonosító**

Oktatási azonosító szám: amennyiben Ön még nem rendelkezik oktatási azonosító számmal, úgy a képző intézmény igényli azt meg az illetékes szervtől, és tájékoztatja Önt annak elkészülte után, az Ön oktatási azonosító számáról.

Adatok továbbítása a felnőttképzési államigazgatási szerv részére

Adatkezelő köteles a felnőttképzési államigazgatási szerv részére, a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszeren (FAR) keresztül, a képzésben részt vevőkről az alábbi adatokat továbbítani:

- **viselt családi és utónév,**
- **születési családi és utónév,**
- **születési hely és idő,**
- **anyja születéskori családi és utóneve,**
- **elektronikus levelezési cím,**
- **oktatási azonosító szám, (amennyiben Ön rendelkezik ilyennel, részleteket lásd fent)**
- **legmagasabb iskolai végzettség.**

A FAR adatbázis intézményi kezelője

A FAR-t a felnőttképzési államigazgatási szerv kezeli, ennek jogszabályban kijelölt intézménye:

Név: Pest Megyei Kormányhivatal

Székhely: 1052 Budapest, Városház utca 7. Képviselet:

dr. Tarnai Richárd kormány megbízott e-mail:

pest@pest.gov.hu

Oktatási azonosító szám

Az oktatási azonosítót az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény rendelkezései értelmében az Oktatási Hivatal hozza létre, és emeli be a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerbe.

Az Ön által megadott személyes adatok ellenőrzése

Miután a képző intézmény az Ön megadott adatait rögzíti a FAR-ban, a rendszer automatikusan ellenőrzi az adatokat, összevetve azokat a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint nyilvántartott adatokkal.

Statisztikai adatszolgáltatás

A felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben lévő adatok személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai célra átadhatóak a Központi Statisztikai Hivatal részére.

Az adatkezelés célja, jogalapja, hozzáféréssel rendelkezők köre és időtartama

A fentiekben részletezett adatkezelés célja, hogy Ön a képzésen részt vehessen.

Jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése. Ha fenti adatokat nem kívánja megadni, úgy a képzésen sem tud részt venni.

Az adataihoz a képző intézmény részéről az oktatásszervező, az adminisztrátor munkatárs, valamint a pénzügyekkel megbízott munkatárs és az oktató férhetnek hozzá. A felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerbe továbbított adatokról a fentiekben részletezettek szerinti illetékes szervek férnek hozzá.

A képző intézmény az Ön személyes adatait a felnőttképzési törvény alapján a felnőttképzési szerződés megkötésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig kezeli.

A felnőttképzési államigazgatási szerv a részére továbbított adatokról, valamint a képzés sikeres elvégzésével megszerezhető tanúsítványokról nyilvántartást köteles vezetni. A nyilvántartást a felnőttképzési államigazgatási szerv azok keletkezésétől számított ötvenedik év utolsó napjáig kezeli, ezt követően átadja az illetékes levéltárnak, majd törli a nyilvántartást.

A képző intézmény a fentiekben felsorolt esetek kivételével, az Ön adatait harmadik fél részére nem továbbítja, azonban hatósági ellenőrzéskor a hatóság képviselői betekinhetnek az Ön adatait is tartalmazó képzési dokumentációkba.

Egyéb adatkezelés: kapcsolattartás és pénzügyi teljesítés

A kapcsolattartás érdekében képző intézmény a további adatokat kérheti el Öntől:

– telefonszám (mobil és/vagy vezeték)

– lakcím

– adóazonosító jel

Ebben az esetben az adatkezelés célja: mindkét fél jogos érdeke a zökkenőmentes kapcsolattartás érdekében.

Jogalapja: az Ön hozzájárulása.

Az Ön lakcímét a képző intézmény a pénzügyi teljesítés érdekében, vagyis a képzési díjról kiállított pénzügyi bizonylat kiállítása céljából is kezelheti. Ebben az esetben az adatkezelés célja: szerződéses kötelezettség teljesítése.

Az adatkezelés időtartama

Az Ön telefonszámát a képző intézmény kapcsolattartás céljából kezelheti, míg Ön kifejezetten nem kéri annak törlését a nyilvántartásból.

Az Ön lakcímét, amely az adójogi elévülési, nyilvántartandó adatnak számít, a képző intézmény legfeljebb 7 évig, a számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatokat legfeljebb 8 évig kezelheti.

A képző intézmény az Ön adatait harmadik fél részére nem továbbítja, de hatósági ellenőrzéskor a hatóság képviselői betekinhetnek az Ön adatait is tartalmazó képzési dokumentációkba.

Biztonsági felvétel készítése:

Az épületben (1134 Budapest, Róbert Károly krt. 49-51 C. épület, I. emelet) biztonsági okokból kamerafelvétel készül, melyhez az intézmény vezetősége fér hozzá. Így az ide belépő személyek megjelennek ezeken a felvételeken.

5. Jogok, jogorvoslat

Az alábbiakban ismertetjük, hogy a vonatkozó jogszabályok pontosan milyen jellegű jogokat biztosítanak az Ön számára.

A tájékoztatáshoz való jog: a személyes adatainak kezeléséről Ön bármikor jogosult megfelelő tájékoztatást kapni, írásban vagy szóban, amely a megalapozott kérelme alapján történik. A kérelemre egy hónapon belül (esetlegesen két hónap meghosszabbítással) kell megadni a megfelelő tájékoztatást, amelyért díj nem számolható fel.

A hozzáférés joga: abban az esetben, ha a személyes adatait nem Ön közvetlenül adta meg, bármikor kérhet visszajelzést azzal kapcsolatban, hogy adatainak kezelése folyamatban van-e, és milyen jellegű adatait kezeljük, kiknek, hová továbbítjuk, meddig tároljuk, azaz minden, a személyes adatával kapcsolatos tájékoztatásra, beleértve az automatizált döntéshozatalra tényére, a profilalkotásra vonatkozó felvilágosítást is. Az adatokat Ön másolatban el is kérheti.

A helyesbítéshez való jog: Ön kérheti a nem pontosan vagy hiányosan rögzített adatainak ésszerű időn belüli kijavítását.

A törléshez való jog: Ön kérheti, hogy adatait ésszerű határidőn belül töröljék az adatbázisból, ha arra már nincs szükség abból a célból, amelyhez gyűjtötték, vagy ha Ön visszavonja az adatainak kezelésére vonatkozó hozzájárulását, vagy tiltakozik adatainak kezelése ellen, vagy ha adatait jogellenesen kezelték.

Az adatkezelés korlátozásához való jog: ha valamilyen okból Ön vitatja, hogy az adatainak kezelése megfelelő módon történik, addig, ameddig ez nem tisztázódik, korlátozhatja adatainak használatát. **A**

tiltakozáshoz való jog: Ön bármikor tiltakozhat az ellen, hogy az adatait kezeljék, így ebben az esetben a képző intézmény az adatait nem kezelheti tovább.

A panasztételhez való jog: ha Önnek az adatainak kezelésével kapcsolatban valamilyen kifogása van, panaszt tehet az illetékes hatóságnál: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., telefon: +36 1 391 1400, www.naih.hu, ugyfelszolgalat@naih.hu **A bírósághoz fordulás joga:** ha az adatainak kezelésével kapcsolatos jogai sérülnek, Ön jogosult arra, hogy bírósághoz forduljon.

Az adathordozhatósághoz való jog: amennyiben Ön igényli, megkaphatja adatait elektronikus adathordozón, vagy kérheti, hogy ezeket a képző intézmény egy másik intézménynek továbbítsa.

6. Adatfeldolgozók

A képző intézmények a személyes adatokat a következő cégek/egyéni vállalkozók közreműködését igénybe véve kezelik. Az adatfeldolgozás területe: ügyfélszolgálati, pénzügyi, számviteli ügyintézés, könyvelési feladatok **Rézi Office Kft.**

Az adatfeldolgozás területe: webhosting szolgáltatás, a <http://www.thaliatanoda@gmail.com> e-mail postafiók és a **thaliatanoda.com** honlap megfelelő működésének biztosítása.

A képző intézmények a vele szerződéses viszonyban lévő adatfeldolgozókkal a személyes adatok vonatkozó jogszabályoknak való kezeléséről szerződésben rendelkeznek.

Tájékoztatjuk, hogy az adatkezelések során nem történik személyes adatai alapján automatizált döntéshozatal, profilalkotás. Személyes adatai védelmének érdekében a papír alapú dokumentumokat elzárva, biztonságos helyen tároljuk, az elektronikusan tárolt adataihoz a megfelelő jogosultsággal rendelkező munkatársak férhetnek csak hozzá.

Amennyiben Önnek a személyes adatainak kezelésével kapcsolatban bármilyen kérdése van, az alábbi elérhetőségek bármelyikén fordulhat hozzánk.

Cím: 1134 Budapest, Róbert Károly körút 49-51. "C" épület, 1.emelet
(egy udvarban a Mándy Iván Szakközépiskolával)

Ügyfélfogadási és nyitvatartási idő:

Hétköznapokon: 16:00 - 20:00

Szombat: 09:00 - 18:00

Vasárnap: 10:00 - 16:00

Telefon: +36-70-648-3803

E-mail: thaliatanoda@gmail.com

Honlap: <https://www.thaliatanoda.hu/>

facebook.com/thaliatanoda

Budapest, 2025. február 21.